

柳州市科学技术协会文件

柳科协字〔2026〕5号

关于申报 2026 年柳州市科协“科创赋能” 项目的通知

各县（区）科协，各市属学会（协会）、企业（园区）科协、高校科协，各博士创新站建站单位：

为深入贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，坚决贯彻落实习近平总书记关于广西工作论述的重要要求，解放思想、创新求变，向海图强、开放发展，完整准确全面贯彻新发展理念，积极服务和融入新发展格局，切实加强各级科协组织建设，扎实推进科协事业发展，现决定围绕服务市委、市政府中心工作，聚焦科技创新和产业升级，组织实施 2026 年柳州市科协“科创赋能”项目，设立五大项目类型，并以项目形式择优

支持科协组织开展工作，团结引领广大科技工作者锚定加快推进新型工业化、发展新质生产力、建设制造强市战略目标，为推进中国式现代化柳州实践贡献科技力量。现将项目申报有关事项通知如下。

一、项目类型

（一）2026-1号：学会改革与发展项目

（二）2026-2号：“龙城科创大讲堂”学术交流项目

（三）2026-3号：学会资源入柳赋能项目

（四）2026-4号：博士创新站产才融合项目

（五）2026-5号：企业（园区）科协提能发展项目

二、申报单位

柳州市各县（区）科协，柳州市科协所属学会（协会）、企业（园区）科协、高校科协，及2025年广西壮族自治区博士创新站柳州市各建站单位。

三、申报要求

（一）项目申报单位应当具备完成项目的能力及相应的研究团队，有实施项目的工作基础，根据自身情况及项目具体要求，自愿提出申请，同一单位申报项目原则上不超过2个。如不在所列申报主体范围的，可联合进行项目申报，联合申报单位数量不超过2个。

（二）项目申报单位应遵守项目管理相关规定，所填报的项目实施方案应当目标明确、内容具体、措施可行、预期效益

明显，如填报的项目涉及举办有关学术交流活动，包括但不限于讲坛、讲座、研讨会、报告会等形式，须按要求报市科协和市民政局备案。

四、项目评审及实施

（一）市科协牵头组织专家对申报项目进行评审并公示。

（二）项目经费在项目承担单位与柳州市科协签订项目合同书后，按工作进度拨付。项目经费使用必须符合财政经费项目支出有关规定，不得用于购买固定资产、对外投资、捐款赞助、工作劳务及人员奖励等支出。

（三）项目承担单位须按合同要求完成任务，原则上不能更改项目申报内容，如遇不可抗因素导致无法开展活动或需要变更相关内容的，应提前向市科协提交变更申请。在项目实施周期内，市科协将采取不定期抽查等方式，对项目实施追踪问效，对不按要求或实施效果较差的项目承担单位，市科协将追回相关款项。

五、材料填报

（一）请各申报单位认真对照申报指南，结合实际情况和所申报项目类型要求，填写项目申报表，确保项目资料的真实性、合法性、合规性，并于**2026年3月31日（星期二）下午17:00前**将相关材料报送至市科协学会部，逾期不予受理。

（二）请各申报单位同时提交电子版和纸质版项目申报材料，并确保电子版与纸质版材料内容一致。电子版材料请发送

到市科协学会部电子政务邮箱 lzkxxhb@gxi.gov.cn，纸质版材料一份，需加盖申报单位公章后寄送至市科协学会部，地址：柳州市鱼峰区龙湖路柳东新区文化广场 A1 区柳州科技馆 6 号门收发室（柳州市科协学会部收）。

项目申报指南及项目申报表详见附件。未尽事宜，请联系市科协学会部李香慧、陈彤，0772-2629066，18276735671、17344255505。

附件：项目申报指南



附件

项目申报指南

项目编号	项目类型	申报单位	计划立项数量
2026-1	学会改革与发展项目	柳州市科协所属学会（协会）	2
2026-2	“龙城科创大讲堂”学术交流项目	柳州市各县（区）科协、柳州市科协所属学会（协会）、企业（园区）科协、高校科协	1
2026-3	学会资源入柳赋能项目	柳州市各县（区）科协、柳州市科协所属学会（协会）、企业（园区）科协、高校科协	2
2026-4	博士创新站产才融合项目	2025年广西壮族自治区博士创新站柳州市各建站单位	4
2026-5	企业（园区）科协提能发展项目	柳州市各企业（园区）科协	1

注：各类项目最终立项数量由市科协组织专家对申报项目进行评审并公示后确定。

项目编号：2026-1 号

学会改革与发展项目

一、项目申报单位

柳州市科协所属学会（协会）

二、计划立项数量及经费额度

学会改革与发展项目 2 个，1-2 万元/个。

三、项目内容及要求

支持在学会党建、学术交流、学术研究、科技咨询、政策建议、科学普及等活动中取得突出成绩的学会（协会），用于推动学会改革、创新争优，打造特色和品牌活动，提升学会建设水平，发挥科技社团的示范带动作用。

（一）加强学会党的建设。组织“党旗领航·科创强柳—学会专家走基层”活动不少于 2 场，鼓励学会创新打造有自身特色的党建活动品牌。

（二）开展联合服务活动。结合学会党建、学术交流、科技普及、服务创新发展等工作，组织至少 1 次由不少于 3 个学会或相关单位参加的会会、会企、会校等联动活动。

（三）开展“赋能企业”服务。根据学会特点及优势，组织学会专家或科技服务团深入不少于 2 家企业（园区）开展“专家入企赋能行动”，助力解决技术难题。并结合企业需

要，组织动员学会（协会）会员及会员单位中的博士等高层次人才与中小微企业开展建站合作和技术攻关，申报广西壮族自治区博士创新站等产学研用合作平台，服务青年科技工作者成长成才、服务区域中小企业科技创新，助力经济高质量发展。

四、项目验收

项目完成时限为 2026 年 12 月，届时按柳州市科协“科创赋能”项目验收工作要求提交验收材料。验收材料包括：

（一）柳州市科学技术协会项目验收表；

（二）经费使用，需提供相关通知、邀请函原件、活动指南、议程、签到表、新闻稿、照片、专家课件等；

（三）根据项目实施内容，向柳州市科协网站、公众号报送新闻稿，并提交 1 篇高质量项目总结报告或建言献策报告。

附表 1

学会改革与发展项目申报表

(项目编号：2026-1 号)

填表时间： 年 月 日

项目承担单位			
通信地址			
学会支撑单位			
学会理事长		联系电话	
学会党组织负责人		联系电话	
学会秘书长		联系电话	
	<input type="checkbox"/> 专职 <input type="checkbox"/> 兼职		
项目负责人		联系电话	
项目联系人		联系电话	
		微信号	
学会宣传媒体 (网站、公众号)			

<p>获业务主管、登记管理或其他相关部门表彰奖励情况</p>	
<p>学会党建，学会服务创新、服务社会和政府事务、服务科技工作者、自身建设工作总结综述</p>	<p>(800字内)</p>

<p>项目实施方案</p>	<p>(包含并不仅限于项目要求明确的基本任务)</p>
<p>经费预算和 配套经费来源</p>	
<p>学会意见</p>	<p>学会负责人签名： 年 月 日 单位盖章</p>

项目编号：2026-2 号

“龙城科创大讲堂”学术交流项目

一、项目申报单位

柳州市各县（区）科协、柳州市科协所属学会（协会）、企业（园区）科协、高校科协。

二、计划立项数量及经费额度

“龙城科创大讲堂”学术交流项目 1 个，1-2 万元/个。

三、项目内容及要求

引领科技工作者繁荣学术交流，搭建区域性的学术交流平台，共享学术研究成果、互鉴学术研究经验，以学术交流促进科技合作，推动学术成果向产业应用转化。活动须冠“龙城科创大讲堂”名称，举办 1 场高质量学术交流活动，优先支持聚焦人工智能终端及机器人、智能网联及新能源汽车、钢铁及关键金属新材料、高端装备制造、低空经济、新能源、绿色食品加工、页岩气、绿色化工、生物医药及大健康等主题的项目，活动规模需不少于 50 人。

四、项目验收

项目完成时限为 2026 年 12 月，届时按柳州市科协“科创赋能”项目验收工作要求提交验收材料。验收材料包括：

（一）柳州市科学技术协会项目验收表；

（二）经费使用，需提供相关通知、邀请函原件、活动指南、议程、签到表、新闻稿、照片、专家课件等；

（三）根据项目实施内容，向柳州市科协网站、公众号报送新闻稿，并提交 1 篇高质量项目总结报告或建言献策报告。

附表 2

“龙城科创大讲堂”学术交流项目申报表

(项目编号：2026-2 号)

填表时间： 年 月 日

项目名称				
项目承担单位				
联系地址				
项目负责人	姓名		职务	
	联系电话			
项目联系人	姓名		职务	
	联系电话			
	微信号			
计划完成时间				
项目目标及 预期成果				

<p>项目实施方案</p>	<p>(包含并不仅限于项目要求明确的基本任务)</p>
<p>经费预算和 配套经费来源</p>	
<p>项目承担单位 意见</p>	<p>单位负责人签名:</p> <p style="text-align: right;">年 月 日 单位盖章</p>

项目编号：2026-3 号

学会资源入柳赋能项目

一、项目申报单位

柳州市各县（区）科协、柳州市科协所属学会（协会）、企业（园区）科协、高校科协。

二、计划立项数量及经费额度

学会资源入柳赋能项目 2 个，1-2 万元/个；

三、项目内容及要求

以产业技术需求、提升科协组织服务社会经济发展能力为导向，支持柳州市各县（区）科协、柳州市科协所属学会（协会）、企业（园区）科协、高校科协与中国科协所属全国学会的交流合作，加强在会、展、赛及各类科技创新资源方面的联结与共享，推进产业链创新链双向融合、互促互进，推动科技创新与产业创新深度融合，助力柳州高质量发展。引进国家级学会人才智力资源来柳，通过科技搭桥、产业调研、技术指导、赛事培训等形式开展科技服务不少于 2 次，助力科技创新和人才培养。

四、项目验收

项目完成时限为 2026 年 12 月，届时按柳州市科协“科创赋能”项目验收工作要求提交验收材料。验收材料包括：

(一) 柳州市科学技术协会项目验收表;

(二) 项目实施期间有关活动的方案、通知、邀请函、活动手册、签到表、新闻宣传等佐证材料。

(三) 根据项目实施内容, 向柳州市科协网站、公众号报送新闻稿, 并提交 1 篇高质量项目总结报告或建言献策报告。

附表 3

学会资源入柳赋能项目申报表

(项目编号：2026-3 号)

填表时间： 年 月 日

项目名称				
项目承担单位				
联系地址				
项目负责人	姓名		职务	
	联系电话			
项目联系人	姓名		职务	
	联系电话			
	微信号			
计划完成时间				
项目目标及 预期成果				

<p>实施项目的 能力和基础</p>	
<p>项目实施方案</p>	<p>(包含并不仅限于项目要求明确的基本任务)</p>
<p>经费预算和 配套经费来源</p>	
<p>项目承担单位 意见</p>	<p>单位负责人签名： 年 月 日 单位盖章</p>

项目编号：2026-4 号

博士创新站产才融合项目

一、项目申报单位

2025 年广西壮族自治区博士创新站柳州市各建站单位。

二、计划立项数量及经费额度

博士创新站产才融合项目 4 个，1-2 万元/个。

三、项目内容及要求

充分发挥博士创新站在科学技术创新、科技人才培养、科技成果转化、科学技术普及以及管理咨询服务等方面的作用，着力强化产学研用合作，提升服务能力、增加工作实效，由领衔建站的博士及其团队成员来柳开展科技服务不少于 2 次科技服务或技术指导。

四、项目验收

项目完成时限为 2026 年 12 月，届时按柳州市科协“科创赋能”项目验收工作要求提交验收材料。验收材料包括：

（一）柳州市科学技术协会项目验收表；

（二）项目实施期间有关活动的方案、通知、邀请函、活动手册、签到表、新闻宣传等佐证材料。

（三）根据项目实施内容，向柳州市科协网站、公众号报送新闻稿，并提交 1 篇高质量项目总结报告或建言献策报告。

附表 4

博士创新站产才融合项目申报表

(项目编号：2026-4 号)

填表时间： 年 月 日

项目名称				
项目承担单位				
联系地址				
项目负责人	姓名		职务	
	联系电话			
项目联系人	姓名		职务	
	联系电话			
	微信号			
项目目标及 预期成果				

<p>实施项目的 能力和基础</p>	
<p>项目实施方案</p>	<p>(包含并不仅限于项目要求明确的基本任务)</p>
<p>经费预算和 配套经费来源</p>	
<p>项目承担单位 意见</p>	<p>单位负责人签字: 年 月 日 单位盖章</p>

项目编号：2026-5 号

企业（园区）科协提能发展项目

一、项目申报单位

柳州市各企业（园区）科协。

二、计划立项数量及经费额度

企业（园区）科协提能发展项目 1 个，1-2 万元/个。

三、项目内容及要求

支持在品牌活动、创新交流、科技沙龙等活动中拥有一定基础的企业（园区）科协，组织开展引领性、区域性、多样性的活动，激发基层科协组织创新活力、发展动力，提升基层科协组织凝聚力，为科技工作者搭建高质量对话交流平台，助力加快推进新型工业化、发展新质生产力、建设制造强市。组织或邀请有关专家或科技服务团深入企业（园区）开展“专家入企赋能行动”不少于 2 次，助力解决技术难题或行业难题，最终形成 1 份服务总结或调研报告。活动形式不限，可通过科技沙龙、座谈培训、创新报告、科技成果展示、特色交流、自主研讨等形式，聚焦技术创新、科技成果转化落地、科协赋能人才培养等重点工作开展系列活动。优先支持组织博士等高层次人才与中小微企业合作开展技术攻关，并及时收集企业技术需求的申报单位。

四、项目验收

项目完成时限为 2026 年 12 月，届时按柳州市科协“科创赋能”项目验收工作要求提交验收材料。验收材料包括：

（一）柳州市科学技术协会项目验收表；

（二）经费用于企业（园区）科协提能发展项目的，需提交 1 篇专家入企赋能案例材料（包括但不限于服务简介、服务对象、服务主要做法及成效、活动满意度等）。

（三）项目实施期间相关活动通知、邀请函原件、活动指南、议程、签到表、新闻稿、照片等佐证材料。

（四）根据项目实施内容，向柳州市科协网站、公众号报送新闻稿，并提交 1 篇高质量项目总结报告或建言献策报告。

附表 5

企业（园区）科协提能发展项目申报表

（项目编号：2026-5 号）

填表时间： 年 月 日

项目名称				
项目承担单位				
联系地址				
项目负责人	姓名		职务	
	联系电话			
项目联系人	姓名		职务	
	联系电话			
	微信号			
计划完成时间				
项目内容及意义				

<p>实施项目的 能力和基础</p>	
<p>项目实施方案</p>	<p>(包含并不仅限于项目要求明确的基本任务)</p>
<p>经费预算和 配套经费来源</p>	
<p>项目承担单位 意见</p>	<p>单位负责人签名： 年 月 日 单位盖章</p>

